

# COMUNE DI FROSINONE

Provincia di Frosinone



## DISCIPLINARE INTEGRATIVO DEL BANDO DI GARA

*SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI,  
NETTEZZA URBANA ED AFFINI*

Dicembre 2014



**OGGETTO:** Appalto dei "Servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, nettezza urbana ed affini" In esecuzione della Deliberazione di C.C. n.23/2013 e della Determinazione a contrattare n.3606 del 24/12/2014.

**Premessa.** Il presente disciplinare di gara (d'ora innanzi per brevità il "Disciplinare") concorre, con il Bando di Gara (d'ora innanzi per brevità il "Bando" cui esso appartiene e che integra per quanto non disciplinato e specifica per quanto disciplinato, ed in applicazione al medesimo, a regolare le modalità di partecipazione alla gara per l'affidamento del contratto relativo all'appalto dei servizi in oggetto, come meglio descritti e individuati all'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto (d'ora innanzi per brevità il "Capitolato" o "CSA"), nonché a dettare le norme per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nella formulazione dell'offerta i concorrenti devono tenere conto delle disposizioni contenute nel Bando, nel Capitolato, nel Disciplinare e, comunque, di ogni pertinente disposizione normativa, anche di carattere tecnico e/o di standardizzazione e/o di qualità, anche ivi non espressamente menzionata.

Il Capitolato, composto da quanto in esso espressamente previsto e dai relativi allegati (d'ora innanzi per brevità gli "Allegati") come enumerati e richiamati nel Capitolato stesso, contiene le specifiche del servizio e delle forniture richieste ed è pubblicato, insieme agli Allegati, sul profilo della stazione appaltante al sito [www.comune.frosinone.it](http://www.comune.frosinone.it)

*Tutti i dati riportati nei documenti di gara, pur se sufficientemente analitici, devono essere considerati dai partecipanti come puramente indicativi e generalmente minimali e non esimono gli stessi dalla verifica e dall'approfondimento sul campo preliminarmente alla stesura dell'offerta. Non potranno pertanto essere richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico dell'Amministrazione comunale e/o degli utenti per errate valutazioni dei partecipanti rispetto agli aspetti quali-quantitativi dell'appalto quali dimensione e caratteristiche del territorio da servire.*

### **1. Amministrazione aggiudicatrice e punti di contatto**

1.1 Comune di Frosinone, con sede in Piazza VI Dicembre - 03100 Frosinone (FR).

P.IVA 00264560608.

1.2 Punto di contatto: Settore Pianificazione Territoriale, Ambiente ed Urbanistica con sede in Via Armando Fabi, Frosinone (FR). nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00.

Telefono: +039 0775265257-258 - Fax : +039 0775265256.

Responsabile del Procedimento : Dott. Arch. ELIO NOCE

### **2. Procedura e criterio di aggiudicazione**

2.1 Procedura aperta ai sensi degli artt. nn.3-co37 e 55 del D.Lgs.163/2006 e s. m. e i.

2.2 Criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. nn. 81 e 83 del D.Lgs.163/2006 e s. m. e i.

### **3. Oggetto dell'appalto e classificazione delle prestazioni**

3.1 Affidamento dei "SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI, NETTEZZA URBANA, ED AFFINI".

**CUP** (Codice Unico di Progetto) attribuito al presente intervento: E49D15000010004

**CIG** (Codice Identificativo Gara): 60854922DD

3.2 Categoria 16 (riferimento della nomenclatura CPC di cui all'Allegato II A del D. Lgs. 163/2006).

3.3 Codici CPV (vocabolario comune per gli appalti):

90511100-3. Servizi di raccolta rifiuti solidi urbani;

90512000-9 Servizi di trasporto rifiuti;

90610000-6 Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade.

*Regolamento CE n.213/2008 del 28 novembre 2007.*

### **4. Luogo di esecuzione**

L'area di interesse è costituita dall'intero territorio del Comune di Frosinone (FR) come meglio specificato nel CSA.



### 5. Durata del servizio

5.1 La durata del presente appalto è fissata in anni 5 (cinque) fatto salvo il disposto del D.Lgs. 152/2006 ed in particolare dell'art. 202 del medesimo decreto.

5.2 La data di decorrenza del rapporto contrattuale sarà indicata nel contratto di appalto stipulato tra l'Ente appaltante e la Ditta Aggiudicataria.

5.3 *Qualora sia istituito il servizio di gestione integrata dei rifiuti in ambito o bacino territoriale (art.3 bis del D.L. 138/2011 e s.m.i. e artt. 201/204 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.) il contratto può essere sciolto anticipatamente, senza alcuna richiesta di risarcimento, riconoscimento di spese o danno o qualunque tipo di pretesa a favore dell'Appaltatore, cioè senza alcun onere o spesa a carico dell'Ente. È fatta salva la corresponsione del canone maturato per l'esecuzione dei servizi fino alla data di scioglimento anticipato del contratto. È fatta salva, inoltre, la corresponsione del prezzo residuo, alla data di scioglimento anticipato del contratto, delle attrezzature (contenitori, sacchi e simili) che rimangono in proprietà all'Amministrazione aggiudicatrice. Il prezzo residuo delle predette attrezzature è dato dalle quote di ammortamento non comprese nei canoni d'appalto sino ad allora dallo stesso appaltatore percepiti e regolarmente iscritte in bilancio dall'impresa appaltatrice.*

### 6. Importo appalto

L'ammontare complessivo posto a base di gara del presente appalto, in relazione alla prevista vigenza di 5 (cinque) anni del contratto, ammonta ad **€ 26.500.000,00** IVA esclusa (euro ventiseimilionicinquecentomila/00) dei quali **€ 245.000,00** (euro duecentoquarantacinquemila/00) quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo a base d'asta annuo è pari ad **€ 5.300.000,00** oltre IVA (euro cinquemilionitrecentomila/00), di cui **€ 49.000,00** (euro quarantanovemilaottocento/00) quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Oggetto	Importo (mesi 60)	Importo (mesi 12)
Importo a base d'asta (soggetto a ribasso)	€ 26.500.000,00	€ 5.300.000,00
Oneri sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 245.000,00	€ 49.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 26.745.000,00</b>	<b>€ 5.349.000,00</b>
Imposta sul valore aggiunto (IVA al 10%)	€ 2.674.500,00	€ 534.900,00
<b>Importo complessivo dell'appalto</b>	<b>€ 29.419.500,00</b>	<b>€ 5.883.900,00</b>

*Nota.* Con tale importo si intende interamente compensata la totalità delle attività, provviste, prestazioni, forniture, spese e qualsiasi ulteriore onere necessario per la perfetta esecuzione dei servizi come riportati nel CSA e negli elaborati tecnici facenti parte integrante dell'appalto - oltre che eventuali prestazioni connesse ad offerte migliorative dei servizi, formulate dal Concorrente risultato aggiudicatario in sede di gara.

### 7. Finanziamento

I servizi oggetto dell'appalto sono finanziati mediante risorse proprie dell'Amministrazione comunale.

### 8. Cauzione e garanzie

8.1 La cauzione provvisoria, da presentarsi congiuntamente all'offerta, è stabilita, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs.163/06, nella misura del 2% dell'importo a base d'asta e pari ad **€ 534.900,00**

8.2 L'importo della garanzia, ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs.163/06, è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI GEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI GEI ISO 9000. Per fruire di tale ultimo beneficio, l'operatore economico segnala e documenta, in sede di offerta, il possesso del requisito di certificazione secondo quanto previsto al successivo punto 12.

8.3 La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- in contanti mediante versamento della somma presso la Tesoreria Comunale in tal caso dovrà essere prodotta la relativa ricevuta di versamento con causale "DEPOSITO CAUZIONALE – GARA D'APPALTO PER SERVIZI DI IGIENE URBANA E AMBIENTALE NEL COMUNE DI FROSINONE";



- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
- c) con fideiussione, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del Decr. Leg.vo 24 febbraio 1998 n°58.

8.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

8.5 La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Questa dovrà contenere l'impegno espresso e incondizionato del garante a rinnovare la garanzia di cui sopra per altri 180 (centottanta) giorni dalla data di prima scadenza, su semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

8.6 Alla Ditta Aggiudicataria sarà richiesta la costituzione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.163/06, e la produzione di idonea garanzia assicurativa per danni a persone e/o cose, secondo quanto specificato nel CSA e nel contratto di appalto.

L'offerta dovrà essere pertanto corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

8.7 La cauzione provvisoria versata dalla Ditta Aggiudicataria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, quando verrà sostituita con quella definitiva.

8.8 In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'articolo 37 del Codice, le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'articolo 37, comma 5, del Codice.

Nel caso di cui all'articolo 37, comma 6, del Codice la mandataria presenta, unitamente al mandato irrevocabile degli operatori economici raggruppati in verticale, le garanzie assicurative dagli stessi prestate per le rispettive responsabilità "pro quota".

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. 163/06, introdotto dall'art. 39, comma 1 del D.L. n. 90/2014 in vigore dal 25/06/2014, quindi integrato dalla L. 114/2014 in vigore dal 19/08/2014, la cauzione provvisoria deve garantire anche il pagamento della sanzione pecuniaria in favore della stazione appaltante che il concorrente è tenuto a versare in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, stabilita in € 26.500,00 (euro ventiseimilacinquecento/00), pari all'uno per mille dell'importo posto a base d'asta.

## **9. Requisiti di partecipazione alla gara**

Ai sensi dell'art.15 comma 1 lett-b) del D.L. 135/09 convertito nella legge 166 del 20.11.2009, sono ammessi a partecipare alla gara i *soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici* di cui all'art. 34 del D. Lgs.163/06, con le modalità indicate dagli art. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs.163/06, che siano in possesso dei seguenti requisiti (definiti in base agli artt. 94, 275 e 277 del DPR 207/2010):

### **9.1 A. REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art.38 D.Lgs. 163/06)**

Insussistenza delle condizioni di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs.163/06, per la totalità dei soggetti che dichiarano la costituzione in gara del Concorrente di pertinenza, nonché per la totalità delle figure soggettive contemplate art.38, comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs.163/06, in quanto esistenti e per quanto ad esse specificamente relativo - anche se cessate dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

*Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o Consorzi Ordinari, il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa componente. Nel caso di Consorzi Stabili lo stesso requisito deve essere posseduto dal Consorzio e dal Consorziato incaricato dell'esecuzione dei servizi in appalto.*

### **9.2 B. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art.39 D.Lgs. 163/06)**



- a) essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato; nel caso di concorrenti cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, oppure all'Albo corrispondente dello Stato di residenza, nel caso di cittadini di altri Stati membri non residenti in Italia.

*Nota.* Il soggetto appartenente a Stato membro che non figura nel citato allegato attesta, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

*Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o Consorzi Ordinari, il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa componente. Nel caso di Consorzi Stabili lo stesso requisito deve essere posseduto dal Consorzio e dal Consorziato incaricato dell'esecuzione dei servizi in appalto.*

- b) essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le seguenti categorie di cui al D.M. 406/98:

- categoria 1: classe D o superiori - raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati;
- categoria 4: classe F o superiori - Raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi prodotti da terzi con quantità di rifiuti trattati o trasportati inferiore a 3.000 tonnellate/annue;
- categoria 5: classe F o superiori - Raccolta e trasporto rifiuti pericolosi con quantità di rifiuti trattati o trasportati inferiore a 3.000 tonnellate/annue.

*In caso di associazione temporanea d'impresa il suddetto requisito dovrà essere posseduto complessivamente e cumulativamente da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento-*

*Nota.* Per le ditte aventi sede in uno Stato aderente all'Unione Europea: iscrizione in analoghi Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza dimostrante il possesso delle necessarie autorizzazioni all'esercizio delle attività oggetto dei servizi sopra indicati. E' ammessa la presentazione di una dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante riportante quanto contenuto nei certificati stessi.

- c) essere in possesso di valida certificazione del proprio Sistema di Gestione per la Qualità (QMS) in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2008, per attività analoghe previste nell'oggetto di gara, emessa da organismo abilitato.

*In caso di associazione temporanea d'impresa il suddetto requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.*

- d) essere in possesso di valida certificazione del proprio Sistema di Gestione Ambientale (EMS) secondo la norma UNI EN ISO 14001:2004, per attività analoghe previste nell'oggetto di gara, emessa da organismo abilitato.

*In caso di associazione temporanea d'impresa il suddetto requisito dovrà essere posseduto dalla capogruppo o mandataria.*

### 9.3 C. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA (art. 41 D.Lgs.163/06)

Sono richiesti i seguenti requisiti tra quelli indicati dall'art. 41 del D.Lgs,163/06:

- a) Idonee referenze di almeno n.2 istituti bancari a mezzo di apposita dichiarazione.

*Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o Consorzi Ordinari, il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa componente. Nel caso di Consorzi Stabili lo stesso requisito deve essere posseduto dal Consorzio.*

- b) Fatturato globale conseguito negli ultimi cinque anni non inferiore ad € 53.490.000,00 - di cui almeno il 20% nell'ultimo esercizio chiuso - risultante da Bilanci approvati (o UNICO inviato in caso di società non tenute al deposito di bilanci) o estratti dei bilanci dell'impresa riferiti al quinquennio detto.

*Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o Consorzi Ordinari, il requisito può essere posseduto cumulativamente, fermo restando l'obbligo per la capogruppo di possederne almeno il 40% e per ciascun componente del raggruppamento, indicato come esecutore di Prestazioni, di possedere il requisito almeno nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. Nel caso di Consorzi Stabili lo stesso requisito deve essere posseduto dal Consorzio.*

- c) Fatturato specifico conseguito negli ultimi 3 anni (2012, 2013 e 2014) da intendersi quale cifra complessiva nel triennio per prestazioni analoghe a quelle in oggetto, non inferiore ad € 16.047.000,00 – di cui almeno il 30% nell'ultimo esercizio chiuso - risultante da Bilanci



approvati (o UNICO inviato in caso di società non tenute al deposito di bilanci) o estratti dei bilanci dell'impresa riferiti al triennio 2012, 2013 e 2014, e/o da attestazioni/certificazioni dei Soggetti committenti.

*Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o Consorzi Ordinari, il requisito può essere posseduto cumulativamente, fermo restando l'obbligo per la capogruppo di possederne almeno il 40% e per ciascun componente del raggruppamento, indicato come esecutore di Prestazioni, di possedere il requisito almeno nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. . Nel caso di Consorzi Stabili lo stesso requisito deve essere posseduto dal Consorzio.*

*Nota.* Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

#### 9.4 D. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE (art.42 D.Lgs, 163/06)

Sono richiesti i seguenti requisiti tra quelli indicati dall'art. 42 del D.Lgs,163/06:

- a) Aver gestito in modo continuativo ed ottimale almeno un contratto di durata non inferiore a **24 mesi** per servizi di raccolta differenziata e trasporto di rifiuti urbani e nettezza urbana, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando, in Comuni con un numero complessivo di abitanti non inferiore a **50.000**, o in Consorzi di Comuni aventi nel complesso una popolazione non inferiore a **50.000** abitanti di cui almeno un Comune con popolazione non inferiore a **40.000** abitanti.

*Nel caso Raggruppamenti Temporanei di imprese e per i consorzi il requisito deve essere posseduto da almeno un componente del raggruppamento, indicato come esecutore di Prestazioni, o da almeno un consorziato.*

- b) Aver gestito in modo continuativo ed ottimale almeno un contratto di durata non inferiore a **24 mesi** per servizi di raccolta differenziata di rifiuti urbani ed assimilati con il sistema domiciliare (metodo porta a porta) nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando o in corso alla data di pubblicazione del Bando, in Comuni con un numero complessivo di abitanti non inferiore a **50.000** (o in Consorzi di Comuni aventi nel complesso una popolazione non inferiore a **50.000** abitanti di cui almeno un Comune con popolazione non inferiore a **40.000** abitanti) ed aver raggiunto, nello stesso periodo, una percentuale di raccolta differenziata pari o superiore al 50% per dodici mesi consecutivi di raccolta.

*Nel caso Raggruppamenti Temporanei di imprese e per i consorzi il requisito deve essere posseduto da almeno un componente del raggruppamento, indicato come esecutore di Prestazioni, o da almeno un consorziato.*

*Nota.* Tale situazione può essere dichiarata dal concorrente, ai sensi del DPR. 445/2000 e deve essere dimostrata mediante certificati di regolare esecuzione rilasciati dagli Enti committenti, in caso di aggiudicazione o sorteggio, ex art. 48 del Codice dei Contratti, o di controllo sulla veridicità di quanto dichiarato, ex art. 71 dpr. 445/2000.

- c) Numero medio di personale dipendente nel triennio 2012, 2013 e 2014 non inferiore alle n.75 (settantacinque) unità.

*Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o Consorzi Ordinari, il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa componente in proporzione alle rispettive quote di partecipazione. Nel caso di Consorzi Stabili lo stesso requisito deve essere posseduto dal Consorzio quale somma dei requisiti dei singoli consorziati.*

- d) Attestazione di qualificazione in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da Società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere (OG1 opere civili ed industriali – classifica 1 fino ad € 258.000,00) ovvero dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 per lavori inferiori ad €. 150.000,00. In subordine, pena l'esclusione, dovrà essere dichiarato il subappalto a soggetti abilitati in possesso dei requisiti richiesti.

*In caso di avvalimento dovrà essere prodotta anche la documentazione relativa alla qualificazione prevista dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006.*



*Nota.* Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di studi tecnici esterni alla propria impresa, il professionista associato all'impresa esecutrice dei lavori in sede di approvazione del progetto dovrà costituire idonea polizza fideiussoria di responsabilità civile professionale ai sensi dell'art. 111 del D. Lgs. n° 163/2006 di importo pari al 10% dei lavori progettati.

### **10. Raggruppamenti d'impres e Consorzi**

I soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

È fatto divieto di partecipare alla gara ai concorrenti che si trovino in una situazione di controllo o in relazione tale da comportare che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Qualora il concorrente dichiari di essere in una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. o in una qualsiasi altra relazione con altro partecipante, dovrà dichiarare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Si applica l'art. 35, del Codice.

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i raggruppamenti temporanei di concorrenti e i consorzi ordinari, già costituiti o costituendi, purché in possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

L'offerta (sia tecnica che economica) dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate che costituiranno i raggruppamenti o consorzi ordinari e dovrà specificare i servizi che verranno assunti da ciascuna impresa.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di consorzi ordinari non ancora costituiti la domanda di partecipazione deve essere resa, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o consorzi. Nella domanda deve essere indicato a quale concorrente qualificato come mandatario sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza. Il medesimo stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

I raggruppamenti o consorzi ordinari già costituiti devono produrre il mandato collettivo speciale (irrevocabile) con rappresentanza conferito alla mandataria nella forma della scrittura privata autenticata (art. 37, comma 15, del Codice). Inoltre, ciascun legale rappresentante dei candidati che costituiscono il raggruppamento o consorzio, dovranno produrre le relative dichiarazioni.

L'offerta deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 commi 4 e 13 del D. Lgs n. 163/ 2006. È vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento e del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

È fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora il concorrente stesso partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio;

È vietato all'impresa singola di partecipare alla stessa gara in forma associata; in tal caso saranno escluse dalla gara tanto l'impresa singola quanto l'associazione a cui la stessa ha partecipato. Analoga sanzione sarà comminata qualora un'impresa partecipi alla gara in più di un raggruppamento.

In caso di aggiudicazione dovrà essere costituita l'A.T.I. e prodotto in originale o copia conforme all'originale apposito Mandato collettivo speciale conferito ad una delle imprese raggruppate, qualificata capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata e la procura per atto pubblico notarile, con cui è conferita alla stessa la rappresentanza del gruppo. Mandato e procura possono essere contenuti in un unico atto notarile.

#### **10.1 Reti di impres e Contratti di rete.**

In attuazione dell'articolo 13, comma 2, lettera b), della legge n. 180 del 2011, le imprese concorrenti in reti di impres di cui all'articolo 3, commi da 4-ter a 4-quinquies, del decreto legge n. 5 del 2009, introdotti dalla legge di conversione n. 33 del 2009, come modificato dall'articolo 42, commi 2-bis e 2-ter, del decreto-legge n. 78 del 2010, introdotti dalla legge di conversione n. 122 del 2010, devono dichiarare:

- a) gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;
- b) le generalità complete dell'Organo Comune di cui alla lettera e) del citato articolo 3, comma 4-ter, qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione di cui al precedente Capo;



- c) le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che:
- c.1) sono individuate quali esecutrici dei lavori;
  - c.2) mettono in comune i requisiti di cui ai precedenti Capi, se diverse da quelle di cui al precedente punto c.1);
- d) la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) di cui al precedente Capo, nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnica di cui al precedente Capo, per tutte le imprese di cui alla precedente lettera c);
- e) ai sensi dell'articolo 37, comma 15-bis, del decreto legislativo n. 163 del 2006, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici, in quanto compatibili.

## 11 - Avvalimento

Il concorrente - singolo o plurimo - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici ed economici avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006. **E' esclusa la possibilità dell'avvalimento in merito alla dimostrazione dei requisiti richiesti al precedente punto 9.2.b) .**

In caso di avvalimento il concorrente – **a pena esclusione dalla gara** - dovrà allegare nella **Busta "A – Documentazione"** tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49 e precisamente:

- a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del Codice;
- f) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che non appartiene al medesimo gruppo, originale copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa inoltre che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8 del Codice, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del Codice, la partecipazione contemporanea alla procedura dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima;
- non è ammessa, pena l'esclusione, l'utilizzazione mediante avvalimento tra due o più soggetti in grado di soddisfare singolarmente i requisiti.

In considerazione della circostanza che i divieti sopra citati, relativi all'utilizzazione dell'avvalimento tra imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti tecnici ed economici di partecipazione, hanno tutti finalità a favore della migliore competitività, tali divieti non operano tra imprese controllate o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice Civile comunque tra imprese che rappresentano, ai fini della partecipazione alla procedura, un unico centro decisionale.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci accertate, da parte dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia; trasmette inoltre all'Autorità tutti gli atti e le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio nonché per le sanzioni previste dalla normativa vigente (articolo 6, comma 11, D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.).





Il concorrente, limitatamente ai soli lavori, può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

## **12. Modalità di presentazione dell'offerta**

12.1 Le imprese interessate a partecipare alla gara, **a pena di esclusione**, dovranno far pervenire le offerte entro il termine perentorio richiamato e riportato nel bando di gara presso l'amministrazione comunale di Frosinone..

Le offerte e la relativa documentazione devono essere redatte in lingua **italiana**.

12.2 I plichi potranno essere spediti a mezzo posta ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui sopra. È altresì consentita la consegna a mano dei plichi entro la data di scadenza di cui sopra, presso l'Ufficio Protocollo comunale, sito in Piazza VI Dicembre, negli orari di apertura al Pubblico dello stesso.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio ed onere dei mittenti. Non saranno ad alcun titolo considerati ai fini della procedura i plichi pervenuti all'Ufficio Protocollo oltre il termine perentorio sopra indicato.

Il plico, ermeticamente sigillato con mezzo idoneo a garantirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà portare all'esterno le seguenti indicazioni:

- ✓ dati identificativi del mittente (codice fiscale, partita iva ed indirizzo pec); nel caso A.T.I. tutte le ditte in associazione con la specificazione della capogruppo.
- ✓ oggetto della gara, come successivamente specificato;
- ✓ il seguente indirizzo: AL COMUNE DI FROSINONE, PIAZZA VI DICEMBRE - 03100 FROSINONE (FR).

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza sopra specificata, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

*L'offerta non è revocabile a decorrere dalla sua presentazione e fino a 180 giorni dal termine ultimo di ricevimento delle offerte.*

Sul plico suddetto, dovrà essere chiaramente apposta, **a pena di esclusione**, la seguente dicitura:

**"CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER LA GARA DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI, NETTEZZA URBANA ED AFFINI NEL COMUNE DI FROSINONE"**.

12.3 I plichi, **a pena di esclusione**, devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A-Documentazione"; "B-Offerta economica"; "C-Offerta tecnica".

### **12.1. Nella busta "A-Documentazione"**

devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

**A1. Domanda di partecipazione**, in carta resa bollata mediante apposizione di marca da bollo da € 14,62, sottoscritta dal legale rappresentante del Soggetto concorrente, seguita o accompagnata da **dichiarazione sostitutiva resa ai sensi DPR 445/2000**, secondo quanto nel seguito specificato. Si precisa che la mancata presentazione in carta bollata dell'offerta cartacea, o di singole produzioni che concorrono a comporre la stessa, non determina l'esclusione del Concorrente dalla procedura di gara, ma sarà segnalata alle Autorità competenti.

La domanda deve contenere l'indicazione della ragione sociale del/degli Operatori costituitisi, in forma individuale o plurisoggettiva, quali Concorrenti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario già costituiti, la domanda, con relativa autodichiarazione, dovrà essere sottoscritta dalla mandataria capogruppo; l'autodichiarazione deve essere riferita a tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi. La autodichiarazione, se unica, pure dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi; è consentita, in alternativa, la presentazione di tante autodichiarazioni per quanti sono i soggetti che intendono costituire il raggruppamento o consorzio, compilate conformemente a quanto previsto dal presente Disciplinare e regolarmente sottoscritte dagli stessi.

In tale caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituiti l'offerta deve, **a pena di esclusione**, contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in



sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura.

Per i concorrenti non residenti in Italia è richiesta documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**A2. Dichiarazione sostitutiva** da rendersi ai sensi e nei modi del **DPR 445/2000** e s.m.i., ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità civile e penale e di quant'altro richiesto per la partecipazione alla gara e specificatamente (**cf. Mod. A**); nella quale deve essere attestato:

- 1) di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art.38 D.Lgs. 163/06;
- 2) l'inesistenza di tutte le cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del Dlgs 163/2006 nel testo modificato dal D.L. n°70/2011 convertito con modificazioni dalla legge 106/2011, lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) m-bis) m-ter) ed m-quater);
- 3) che, con riferimento alla presente gara, non sono in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi gli artt. nn. 81 e seguenti del Trattato CE, artt. 2 e seguenti della Legge n.287/90 e che la partecipazione avverrà nel pieno rispetto di tale normativa;
- 4) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248.
- 5) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 o che nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 6) di non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159 del 2011;
- 7) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- 8) che nei propri confronti non è stata emessa condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

*Nota bene.* L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:

- del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- 9) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n.55.



*Nota bene.* L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e verrà comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.

**10)** che essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria (salvo che ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689)

**oppure**

che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria ai sensi dell'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689

**oppure**

di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203.

[*Nota bene.* Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 6, 7, 8 e 10, dovranno essere rese da tutti i soggetti di cui all'art.38 comma 1 lettere b), c) ed m-ter) ovvero (**cf. Mod. B**) :

- a) dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- b) dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- c) dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- d) dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.]

**11)** di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**oppure**

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, nei propri confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente

**oppure**

ai sensi dell'art.38 commi 1 lett. m-quater e 2 del D.Lgs. 163/06 di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, nei propri confronti, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*Nota bene.* Tale ultima dichiarazione, se presente, deve riportare la ragione sociale del concorrente con cui sussiste tale situazione e deve essere corredata da documenti idonei a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in apposita busta chiusa. La valutazione della effettiva idoneità di tali documenti a comprovare la autonomia della offerta è rimessa alla piena e insindacabile decisione della Commissione di gara.

**12)** che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

**13)** di essere in regola con le vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e di aver tenuto conto, nel partecipare alla presente procedura di gara, degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla L. 55/90 e dalla L. 327/2000, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08;

**14)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

**15)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

**16)** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese di stabilimento. In caso di aggiudicazione il Concorrente si impegna a consegnare alla Stazione Appaltante la certificazione di Regolarità Contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 25.09.2002 n. 210, convertito in Legge del 22.11.2002 n.266. Dichiarare altresì i seguenti dati:



→ per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;

→ per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.

17) di essere in regola con gli obblighi relativi alle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

**oppure**

di non essere soggetto agli obblighi relativi alle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, specificando il motivo della eventuale esenzione e dichiarando la esatta posizione in merito;

18) di non essere soggetto ad alcun provvedimento che comporta il divieto, anche temporaneo, di partecipare ad appalti pubblici e/o di contrarre con la pubblica amministrazione;

19) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertabile con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

20) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

21) che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, del Codice dei Contratti Pubblici, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

22) che non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'art.38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006 nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando di gara;

**oppure**

che vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'art.38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006 nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando di gara e precisamente indicare i nominativi;

23) che non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;

**oppure**

che si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

24) di assumere, in caso di affidamento dell'appalto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136

25) di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art.53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

**oppure**

di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

**oppure**

di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i ;

*Nota.* In caso di svolgimento di attività lavorativa o professionale da parte dell'ex-dipendente pubblico senza aver rispettato le disposizioni contenute nell'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i, comporta il divieto per il soggetto privato che ha conferito l'incarico o il lavoro, di contrarre con la pubblica amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

26) l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente (ovvero, se non di nazionalità italiana, presso analoghi registri professionali o commerciali istituiti nel Paese di appartenenza) indicando:



attività, numero di iscrizione, data di iscrizione, iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, procuratori, institori, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);

- 27) l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'articolo 212 D.Lgs 152/06 e s.m.i. ed all'articolo 8 del D.M. Ambiente 28.04.1998 n. 406, per le classi e categorie indicate all'art.9 punto 2) lettera b);
- 28) l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio della propria azienda.
- 29) il contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato ed il numero di dipendenti;
- 30) l'impegno ad assumere ed utilizzare per le finalità del presente appalto il personale proveniente dalle imprese che hanno espletato in precedenza il servizio di raccolta e trasporto RU per conto del Comune e come previsto dal vigente CCNL di categoria;
- 31) il possesso di valida certificazione del proprio Sistema di Gestione per la Qualità (QMS), emessa da organismo abilitato, in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2008 per attività analoghe a quelle previste nell'oggetto di gara;
- 32) il possesso della certificazione e del proprio Sistema di Gestione Ambientale (EMS), emessa da organismo abilitato, in conformità alla norma UNI EN ISO 14001:2004, per attività analoghe a quelle previste nell'oggetto di gara;
- 33) il Fatturato Globale realizzato nell'ultimo quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del Bando;
- 34) il Fatturato complessivo in servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto (raccolta porta a porta e spazzamento stradale) realizzato nell'ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione del Bando;
- 35) di aver eseguito o di avere in corso di esecuzione almeno un contratto superiore a 24 mesi, per il servizio di raccolta e trasporto di RU svolto nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando o in corso alla data della pubblicazione del Bando, secondo quanto riportato all'articolo 9 punto 4 lettera a),, con l'indicazione del committente, del periodo e del bacino di popolazione cui si riferisce;
- 36) di aver eseguito un contratto non inferiore a 24 mesi, per il servizio di raccolta differenziata con il sistema domiciliare (con livello certificato di raccolta differenziata pari ad almeno il 50%), svolto nel triennio antecedente il termine di ricevimento delle offerte - secondo quanto riportato all'articolo 9 punto 4 lettera b), con l'indicazione del committente, del periodo e del bacino di popolazione cui si riferisce;
- 37) di avere regolarmente corrisposto, alla data di presentazione dell'offerta, la somma di € 500,00 dovuta ai sensi della Legge n.266/06 e della deliberazione AVCP 3 novembre 2010, a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, secondo le istruzioni all'uopo riportate sul sito dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)).
- 38) nel solo caso di ricorso al subappalto: di volersi avvalere della facoltà del subappalto, indicando le lavorazioni e/o i servizi o parti di essi che si intendono subappaltare ai sensi e nei limiti dell'art.118 del D.Lgs. n.163/06 e successive modifiche.  
[Nota bene. In caso di assenza della dichiarazione di cui al presente punto, l'Ente appaltante non concederà autorizzazione al subappalto; in ogni caso il subappaltatore dovrà essere in possesso dei requisiti di legge]
- 39) nel solo caso di ricorso all'avvalimento: di volersi avvalere dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art.49 del D.Lgs. 163/06 in relazione ai requisiti di capacità economica e tecnica per la partecipazione alla gara, specificando espressamente i requisiti oggetto di avvalimento e la ragione sociale della impresa ausiliaria;

**[AVVERTENZA:** nel solo caso di avvalimento dovranno inoltre essere prodotti i seguenti documenti ai sensi dell'art.49, comma 2 lett.c)-d)-e)-f)-g) D.Lgs. 163/06:

a) dichiarazione in bollo sottoscritta dal rappresentante legale dell'impresa ausiliaria secondo le modalità del DPR 445/2000 e munita di fotocopia di documento di identità del sottoscrittore attestante :

- i. il possesso da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/06;
- ii. l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione affidataria a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;



iii. di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 del D.Lgs. 163/06 e la propria posizione ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.m-quater) (situazione di controllo) nei confronti delle altre imprese che partecipano alla gara;

b) originale o copia autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art.49 del D.Lgs. 163/06.

Si applicano le norme contenute nell'art.49 commi 3, 4, 5, 8, 10, 11 D.Lgs. 163/06]

40) nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006: indica per quali consorziati il consorzio concorre;

41) nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito:

- ✓ indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- ✓ assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- ✓ indica la quota di partecipazione al raggruppamento e quale categoria di lavori o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente ;

42) nel caso di cooperativa, o consorzio di cooperative: dichiara di essere iscritto nell'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative ai sensi del D.M. 23.06.2004 e indica i relativi dati di iscrizione;

43) di aver preso visione ed esatta cognizione della natura dell'appalto nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio;

dichiara altresì:

- di giudicare il servizio stesso realizzabile, gli elaborati a base di gara adeguati, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- di essere perfettamente a conoscenza e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutto quanto riportato nel bando di gara, nel presente disciplinare integrativo dello stesso, nel capitolato speciale d'appalto e nei documenti allegati;
- di aver visionato i luoghi ove dovrà essere svolto il servizio in appalto;

44) di autorizzare espressamente, ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies, del D.lgs. n° 163/2006 e s.m.i. , la Stazione Appaltante ad effettuare tutte le comunicazioni relative al presente procedimento ad uno dei seguenti recapiti:

fax: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ mailpec: \_\_\_\_\_

45) di esprimere, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, il consenso al trattamento dei dati nel pieno rispetto del Codice sulla protezione dei dati personali.

46) di autorizzare l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della legge n. 241/1990 e ai sensi dell'art.79 del D.lgs.163/2006 – la facoltà di accesso agli atti indicando per quali documenti, con indicazione specifica delle pagine, righe o parole per le quali viene negato l'accesso, indicandone, altresì, le motivazioni specifiche.

[Nota bene. Si ricorda che l'Amministrazione ore rilevi la genericità o la non fondatezza o eccessiva restrizione della negazione all'accesso preventiva da parte del concorrente, si riserva comunque di procedere ad ammettere l'accesso stesso ove questo sia comunque possibile con semplici accorgimenti inerenti le parti segrete]

47) di accettare la eventuale consegna dei servizi sotto riserva di legge, nelle more della contratto;



48) di accettare, senza condizione e riserva alcuna, che il Comune possa revocare la procedura per interesse pubblico, fino al momento della stipula del contratto, rinunciando, fin d'ora, a ogni domanda o richiesta di danno e/o ristoro;

[AVVERTENZE. Il Concorrente di pertinenza deve possedere, nella qualità giuridica individuale/plurisoggettiva adottata ai fini della gara e con riguardo altresì alla totalità delle persone fisiche contemplate dall'art.38, comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs.163/06, in quanto sussistenti, anche se cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando - i requisiti di ammissione alla gara prescritti all'articolo 9 del presente Disciplinare con riferimento agli artt. nn. 38, 39, 41, 42 del D.Lgs.163/06.

Ferma restando la dichiarazione di cui al presente punto d) in relazione ai requisiti di cui all'art.9 del disciplinare, per quanto ai predetti soggetti contemplati dall'art.38, comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs.163/06, e limitatamente alle cause di divieto ad essi direttamente pertinenti, come precisate allo stesso art.38, comma 1 lettere b) e c) è altresì consentita la presentazione di dichiarazioni individuali a firma degli stessi (si veda al riguardo il **MOD. B** allegato)

In tale casi le dichiarazioni di cui all'art.38 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 e s.m. dovranno essere rese:

- dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale,
- dal socio e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo,
- dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice,
- dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico per gli altri tipi di società.

Le stesse dichiarazioni dovranno essere rese dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, se esistenti; in tal caso l'impresa partecipante dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione da eventuali condotte penalmente sanzionate agli stessi soggetti.

In caso di consorzio di cui art. 34 comma 1 lettera b) e c) DLgs 163/2006 valgono le avvertenze di cui all'art.10 del presente Disciplinare. I suddetti consorzi devono inoltre indicare, ai sensi art. 37 comma 7 del citato D.Lgs. le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre e dichiarare altresì che queste ultime non partecipano in qualsiasi altra forma alla presente gara.

In caso di raggruppamenti temporanei d'impresa o di consorzi ordinari di cui art. 34 comma 1 lettere d), e) del D.Lgs 163/2006 valgono le avvertenze indicate nell'art.10 del presente Disciplinare integrativo del bando. Gli stessi devono, inoltre, indicare ai sensi art. 37 commi 2, 4, 13 del citato D.Lgs.:

I.che trattasi di ATI di tipo orizzontale;

II.le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio ordinario;

III.di non partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, né, contemporaneamente, in forma individuale e in raggruppamento o consorzio ordinario.]

Tutte le dichiarazioni devono essere accompagnate da copia di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

N.B. LE AUTODICHIARAZIONI VANNO COMPILATE UTILIZZANDO PREFERIBILMENTE I MODELLI ESEMPLIFICATIVI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE ai sensi dell'art. 74 del D.Lgs.163/06:

**MODELLO A:** imprese e consorzi ex art.34 comma 1 lett.a), b), c) D.Lgs. 163/06;

**MODELLO B:** autodichiarazione per soggetti ex art. 38 co-1 lett. b) e c) D.Lgs.163/06 diversi dai firmatari dell'offerta;

**MODELLO C1 e C2:** raggruppamenti temporanei-consorzi ordinari art.34 comm1 lett. d), e) del D.Lgs. 163/06 (costituiti/non costituiti);

**MODELLO D:** autodichiarazione ditta ausiliaria in caso di avvalimento;

**MODELLO E:** offerta economica

**MODELLO F:** scheda prezzi unitari

**MODELLO G:** scheda sintesi economica

L'uso della modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante non è obbligatorio ma consigliabile. Qualora la stessa venga utilizzata è obbligo del concorrente verificarne il contenuto ed eventualmente adeguarlo ai fini della partecipazione alla gara.



L'uso di diversa modulistica è consentito, anche per la segnalazione di circostanze nella stessa non contemplati ed influenti ai fini della partecipazione alla procedura di gara, fermo restando comunque, l'obbligo di dichiarare la totalità delle circostanze, situazioni, fatti, sopra elencati, in quanto rilevanti per ciascun soggetto concorrente ai fini della specifica forma costitutiva assunta in gara

**A3. Dichiarazione di almeno due istituti bancari** o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385, comprovante il requisito della disponibilità di idonee dichiarazioni bancarie ai sensi dell'art. 41 comma 4 del D.Lgs. 163/06;

**A4. Cauzione provvisoria** per l'importo di **€ 534.900,00**, pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta, costituita mediante polizza fideiussoria, bancaria o assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Nel caso di raggruppamento/consorzio costituito la cauzione dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti mentre nel caso di raggruppamento/consorzio costituendo la cauzione dovrà essere intestata a tutte le imprese interessate anche se sottoscritta dalla sola mandataria indicata.

La cauzione, **a pena di esclusione**, dovrà essere corredata da una dichiarazione, sottoscritta dal garante, contenente espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità per almeno 180 (centottanta) giorni successivi al termine di cui al punto IV.3.7) del bando di gara;
- l'impegno del garante a rinnovare la stessa per un periodo di tempo non superiore ad ulteriori 180 giorni nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, in favore della stazione appaltante.

**[AVVERTENZA:** Nel caso il Concorrente intenda in sede di gara avvalersi della riduzione del 50% (cinquanta per cento) dell'importo della garanzia, ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs.163/06, lo stesso, **a pena di esclusione dalla gara**, deve produrre, unitamente alla Cauzione, originale/copia fotostatica non autenticata della certificazione di qualità detenuta, regolarmente vigente, ai fini della prescritta segnalazione e documentazione del possesso del requisito di certificazione. Si precisa che in caso di riunione di concorrenti, l'importo della garanzia è ridotto del 50% solo se **tutti** gli operatori economici coinvolti sono in grado di presentare – nei modi prescritti, la predetta certificazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.]

**A5. Attestato**, in originale o fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, del versamento di € 500,00 dovuto ai sensi della Legge n.266/06 e della deliberazione AVCP 3 novembre 2010, a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

*Il versamento andrà effettuato con le modalità descritte dall'Autorità nella Deliberazione del 21 dicembre 2011 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2012" pubblicata sulla G.U. n.30 del 06/02/2012 (reperibile sul sito internet dell'Autorità: <http://www.avcp.it>).*

*Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di selezione; si procederà pertanto all'esclusione dei concorrenti che non avranno proceduto al versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici entro i termini di presentazione dell'offerta.*

*Il Concorrente, al fine di comprovare il pagamento del contributo, è tenuto ad allegare all'offerta la ricevuta di pagamento ottenuta all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ovvero originale dello*





scontrino rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

[Nota. In caso di ATI o Consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi il versamento è unico ed eseguito dalla capogruppo]

**A6. MODELLO RICHIESTA DURC** debitamente compilato (**Mod. H**);

**A7. copia della documentazione di gara (Bando, Disciplinare, Capitolato, Allegati) sottoscritti dal legale rappresentante della ditta concorrente e siglati** in ogni pagina per accettazione, **a pena di esclusione dalla gara**, di quanto contenuto negli stessi.

**A8. dichiarazione di conoscenza dello stato dei luoghi oggetto del servizio** e di presa visione degli atti e documenti di gara **a pena di esclusione dalla gara**.

**A9. documentazione, certificazioni ed eventuali iscrizioni e dichiarazioni inerenti l'avvalimento** e relativo contratto di avvalimento secondo quanto prescritto dall'art.49 D.Lgs. 163/2006.

**A10. (solo nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari già costituiti o consorzi di cui all'art.34 comma 1 D.Lgs. 163/06):** Atto Costitutivo/copia dello Statuto del Consorzio; in caso di Consorzio Ordinario di concorrenti elenco di tutti i consorziati; nel caso di A.T.I. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza e relativa procura notarile al mandatario in copia autentica.

**A11. "PASS OE"** ottenuto con la registrazione al servizio AVCPASS per la partecipazione alla presente procedura di gara. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente gara d'appalto (nel caso di ATI tutte le aziende del raggruppamento, nel caso di consorzio il consorzio e la consorziata esecutrice del servizio, nel caso dell'istituto dell'avvalimento anche per l'impresa ausiliaria) devono obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP ( [www.avcp.it](http://www.avcp.it) → servizi ad accesso riservato → AVCPASS Operatore economico), seguendo le istruzioni ivi contenute.

In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell' 8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico,effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS OE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

Si precisa che la mancata produzione del PASSOE non costituisce causa di esclusione dalla gara.

Si segnala, tuttavia, che in caso di omessa presentazione del PASSOE da parte dei concorrenti nei cui confronti dovessero essere effettuate le verifiche dei requisiti speciali e generali, verrà richiesta agli stessi la produzione del documento entro un termine indicato nella medesima richiesta.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti precedenti, salve specifiche precisazioni e/o avvertenze riportate devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

## **12.2 La busta "B-Offerta Tecnica"**

dovrà, **a pena di esclusione dalla gara**, essere sigillata e controfirmata sui lembi (con eccezione dei lembi preincollati di fabbrica) ed al suo interno dovranno essere contenuti i seguenti documenti, **a pena di esclusione dalla gara**:

**B1. Fascicolo 1** - Progetto tecnico relativo alle modalità proposte per l'espletamento dei servizi da appaltare, nel rispetto comunque dei requisiti minimi indicati nel CSA che si intendono in ogni caso garantiti. Tale progetto dovrà contenere :

1) **relazione tecnica** (redatta secondo quanto indicato al punto 15 del presente Disciplinare): descrizione dettagliata dell'organizzazione dei servizi che esponga i criteri e le modalità di svolgimento di ognuno dei servizi in appalto, compresi quelli proposti dal concorrente partecipante per migliorare ed integrare il servizio rispetto a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, con indicazione puntuale dei mezzi e del Personale che si intende impiegare, del



numero, della tipologia, dei tempi di impiego, del livello di inquadramento e degli elementi utili a caratterizzare la prestazione offerta.

La proposta progettuale dovrà essere sintetica, chiara ed esaustiva e comunque tale da permettere di evidenziare specificamente gli elementi oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice secondo quanto indicato nei sub-criteri di valutazione evidenziati nel presente Disciplinare. Gli elementi inerenti tali sub-criteri di valutazione dovranno trovare specifica descrizione in appositi capitoli e/o paragrafi.

2) **allegati tecnici** relativi ai seguenti piani/programmi minimi inderogabili:

- piano delle raccolte domiciliari e stradali con programma di lavoro settimanale e relativa proposta di calendario, sia per le utenze domestiche che non domestiche;
- piano dei servizi di spazzamento, lavaggio stradale e servizi annessi (raccolta foglie, pulizia caditoie stradali ecc.), comprensivo del piano di posizionamento e vuotatura cestini;
- piano operativo di lavaggio e disinfezione periodica dei mezzi (modalità, frequenze, ecc.);
- piano/programma gestione e controllo del centro di raccolta comunale ed isole ecologiche mobili;
- programma diserbo stradale;
- programma servizi raccolta e pulizia aree mercato e manifestazioni;
- elaborato progettuale per il cantiere/centro servizi che soddisfi i requisiti descritti nel CSA;
- elaborato progettuale per il centro di raccolta comunale, descrizione estetica e funzionale, metodologie realizzative (con indicazione del crono programma delle attività);
- proposta operativa per la fornitura e distribuzione annuale alle utenze dei materiali per le raccolte differenziate (forniture, numero e composizione squadre, tempistica e modalità consegna, ecc.) e crono programma delle attività di start-up (consegna contenitori/kit per l'avvio dei nuovi servizi e rimozione cassonetti stradali).
- piano di comunicazione e sensibilizzazione quinquennale, comprendente sia la campagna promozionale per l'avvio dei servizi sia le successive campagne di gratificazione/rafforzamento previste per ciascun anno di appalto.
- tabella riepilogativa del personale e dei mezzi impiegati.

Il tutto in massimo 100 cartelle A4 (di cui orientativamente 60 per la relazione tecnica e le restanti 40 per gli allegati) escluso copertina, indici ed eventuali inserti planimetrici esterni alla relazione in formato A3 o maggiore.

**B2. Fascicolo 2** - relazione sui mezzi, attrezzature e materiali d'uso (contenitori, sacchi, ecc.), comprensive di eventuali schede tecniche e/o riepilogative, che il concorrente offerente intende immettere in servizio, con riguardo agli accorgimenti tecnico-operativi adottati per l'ottimizzazione del servizio e per minimizzare l'impatto ambientale nel Comune di Frosinone; il tutto in massimo 20 cartelle A4 (escluso copertina ed indici).

**B3. Fascicolo 3** - Sintesi piani e programmi per attività migliorative/integrative (con riguardo alle esigenze specifiche del centro storico di Frosinone; alla efficacia dell'azione informativa; alla gestione flussi informazioni sia rivolti all'Amministrazione comunale che al rapporto con l'utenza, ecc.; incluse forniture di contenitori, cestini, trespoli, cestoni stradali etc.); il tutto in massimo 10 cartelle A4 (escluso copertina ed indici).

*Nota.* La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di pagine superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritti. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

L'Offerta tecnica dovrà essere prodotta in n. 3 copie cartacee e n. 1 copia su supporto informatico CD (file PDF e/o WORD). Ciascuna copia cartacea dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina stampata con firma per esteso ed in maniera leggibile, compresi i depliant, dal legale rappresentante di tutte le imprese partecipanti. Il supporto informatico CD deve recare, su una delle facce, il timbro di riconoscimento di tutte le imprese partecipanti e la firma per esteso del legale rappresentante relativo.



La documentazione deve contenere tutte le indicazioni ritenute utili dall'offerente al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi relativi all'Offerta tecnica, che avverrà secondo i criteri precisati al successivo punto 15.

Gli allegati tecnici alla relazione contenenti i piani/programmi devono essere prodotte su materiale cartaceo; al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la produzione della documentazione tecnica anche su supporto informatico,

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta (180) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

### **12.3 La busta "C-Offerta economica"**

dovrà, **a pena di esclusione dalla gara**, essere sigillata e controfirmata sui lembi (con eccezione dei lembi preincollati di fabbrica) ed al suo interno dovranno essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**:

**C1. Dichiarazione**, in bollo da € 14,62, recante **l'indicazione del ribasso percentuale**, offerto sull'importo posto a base d'asta, a corpo, per la esecuzione dei servizi e forniture oggetto di appalto, espresso in cifre ed in lettere, fino massimo alla terza cifra decimale. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello espresso in lettere (categoricamente in lettere stampatello).

Nell'Offerta dovrà essere indicato il prezzo complessivo dei servizi in appalto ed il prezzo annuale. Il prezzo preso in considerazione per l'applicazione delle formule inerenti l'assegnazione del punteggio alla valutazione economica da parte della Commissione Giudicatrice sarà il prezzo dell'Offerta per la prestazione del servizio per un anno di servizio (complessivamente inteso) al netto degli oneri della sicurezza.

La dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione, firmata su ogni pagina per esteso dal titolare dell'impresa offerente o, nel caso che si tratti di società, da chi ne ha la rappresentanza legale, o comunque da chi possieda poteri di firma.

Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dall'impresa capogruppo/mandataria; nel caso di concorrente da riunirsi o da consorziarsi, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'operatore concorrente, dovrà essere trasmessa la relativa procura.

Non saranno ammesse offerte in aumento o con un importo pari al prezzo base della gara.

**B2. Un quadro economico-finanziario**, in carta semplice, che dettagli l'articolazione del prezzo complessivo offerto su base annua, ed evidenzi, coerentemente col prezzo complessivo stesso e l'offerta tecnica presentata, sia la strutturazione in termini economici dei principali servizi in appalto (a titolo esemplificativo si fornisce un quadro riepilogativo delle voci di costo col **MODELLO G** allegato al presente Disciplinare) sia l'indicazione dei prezzi unitari applicati relativamente a forniture, mezzi, attrezzature, personale ecc. (connessi e coerenti con il prezzo complessivamente offerto). Saranno escluse le offerte il cui piano economico finanziario non dimostri la remuneratività della gestione dei servizi in appalto.

**B3. Un prezzario indicativo**, in carta semplice, relativo ai costi unitari per l'impiego di mezzi, attrezzature e personale nel caso di richiesta, da parte dell'Ente Appaltante, di eventuali servizi aggiuntivi, straordinari e/o opzionali, a quelli oggetto dell'appalto - da redigere in conformità dell'apposito **MODELLO F** allegato al presente Disciplinare. Si precisa espressamente che la richiesta ed attivazione di servizi opzionali, allo stato non valutabili, integra una mera facoltà dell'Ente Appaltante, a sua esclusiva discrezione: nulla pertanto potrà essere preteso dall'aggiudicatario in caso di mancata attivazione di tali servizi.

L'eventuale esecuzione dei servizi opzionali potrà avvenire solo su espressa richiesta della Amministrazione appaltante e secondo le modalità dell'art.57 del D.Lgs. 163/06. L'Ente appaltante si riserva comunque la facoltà di affidare a parti terze l'eventuale esecuzione di prestazioni che rientrano tra i servizi considerati a richiesta,

Il prezzario di cui al presente punto, pur dovendo comunque essere prodotto a pena di esclusione, non esplica pertanto alcuna incidenza diretta sulle valutazioni connesse alla aggiudicazione dell'appalto



oggetto di gara. Lo stesso riveste meramente valenza indicativa in relazione alla eventuale attivazione, successivamente alla aggiudicazione del contratto di appalto, di servizi opzionali. In tale caso di attivazione, si riterrà automaticamente applicato, sui costi unitari precisati dal concorrente aggiudicatario nell'ambito del prezzario per servizi opzionali, il ribasso percentuale dallo stesso offerto in sede di gara.

Sia il quadro economico-finanziario che il prezzario dovranno essere sottoscritti dai medesimi soggetti sottoscrittenti la dichiarazione del ribasso percentuale offerto, di cui al precedente punto.

**[Avvertenze:** L'Offerta non deve presentare correzioni o abrasioni;

Non sono ammesse offerte parziali, alternative, condizionate od espresse in modo indeterminato o in aumento o contenenti uno sconto pari a 0.

Nella busta "C - Offerta economica", non devono essere inseriti altri documenti rispetto a quanto richiesto al presente punto.

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006), devono essere espressi in euro.

L'offerta economica deve essere, a pena di esclusione, firmata su ogni pagina per esteso dal legale rappresentante dell'impresa ovvero dal legale rappresentante dell'impresa mandataria del R.T.I. o consorzio già costituito. In caso di R.T.C. o Consorzio da costituirsi l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna dei componenti il futuro consorzio/R.T.I., a pena di esclusione.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.]

### **13. Subappalto**

La disciplina del subappalto è regolata dall'articolo 118 D.Lgs 163/06 e s.m.i. e dall'art. 170 DPR 207/2010 e s.m.i. I concorrenti devono indicare in sede di offerta la volontà di avvalersi del subappalto e la parte del lavoro o servizio che eventualmente intendono subappaltare.

Il concorrente, pena il mancato rilascio dell'autorizzazione a subappaltare, deve riservarsi tale facoltà in sede di gara. La Stazione Appaltante non provvederà a pagare direttamente il subappaltatore.

### **14. Offerte parziali ed in aumento. Offerte in variante**

Non sono ammesse offerte parziali, offerte condizionate o a termine, né offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara. Con l'offerta sono ammesse proposte funzionali migliorative finalizzate alla resa ottimale del servizio, ricomprese nelle valutazioni di cui al successivo art.15, secondo modalità e limiti ivi previsti, nel rispetto comunque delle previsioni e prestazioni minime garantite stabilite dal CSA.

### **15. Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con la procedura di cui agli artt. n.3 co-37 e n.55 del D.Lgs.163/2006, con il criterio di aggiudicazione dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi degli artt.81 e 83 del D.Lgs. 163/2006.

La valutazione delle offerte sarà eseguita ad insindacabile giudizio di una Commissione Esaminatrice, all'uopo nominata dall'Ente appaltante.

La Commissione di gara valuterà le offerte attribuendo punteggi differenziati, riferiti alle componenti:

1. VALUTAZIONE TECNICA (VT): valore massimo conseguibile **punti 65**

2. VALUTAZIONE ECONOMICA (VE): valore massimo conseguibile **punti 35**

Le offerte anormalmente basse verranno sottoposte alle verifiche di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

L'Offerta Tecnica sarà valutata sulla scorta della documentazione presentata secondo quanto indicato nel presente Disciplinare. In particolare, l'assegnazione del punteggio di **65** punti su 100 inerenti l'Offerta Tecnica sarà assegnata sulla scorta dei criteri e sub-criteri di seguito delineati e secondo la ponderazione costituita dai pesi e sub-pesi di seguito evidenziati.

Per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, saranno attribuiti i seguenti punteggi determinati con arrotondamento al decimo superiore in caso di seconda cifra dopo la virgola maggiore o uguale a cinque e al decimo inferiore in caso di seconda cifra dopo la virgola minore di cinque.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato il punteggio complessivo più alto determinato dalla somma dei punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.



Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, effettuato con il **metodo aggregativo-compensatore** secondo le linee guida riportate all'Allegato "P" al regolamento di attuazione della Legge quadro in materia di lavori pubblici di cui al D.P.R. 207/2010 e s.m.i., è determinato mediante l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

C(a)= indice di valutazione dell'offerta (a);

n= numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub>= peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub>= coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σn= sommatoria

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati:

a) per quanto riguarda gli **elementi di valutazione di natura qualitativa** (punto 15.1 lettere a-b-c-d-e-f del presente disciplinare), attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

b) per quanto riguarda gli **elementi di valutazione di natura quantitativa** (punto 15.2 del presente disciplinare) con le modalità di cui al punto II, lett. B), del richiamato all'Allegato "P" al regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici di cui al D.P.R. 207/2010 e s.m.i., con l'applicazione della seguente formula :

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove :

R<sub>a</sub> = valore offerto dal concorrente a

R<sub>max</sub> = valore dell'offerta più conveniente.

La Commissione giudicatrice avrà a disposizione un numero massimo di **100 punti** per la valutazione di ciascuna offerta e procederà con l'assegnazione dei punteggi suddivisi fra gli elementi riportati nei punti 15.1 e 15.2 nei quali si articola la valutazione.

### **15.1 VALUTAZIONE TECNICA (VT) :**

La Valutazione Tecnica (VT) sarà effettuata attribuendo un punteggio per ognuna delle componenti tecniche di seguito elencate.

#### **a) SERVIZI DI RACCOLTA RIFIUTI: MAX PUNTI 28**

- a1. Raccolte domiciliari, calendarizzazione e criteri di intercettazione delle diverse frazioni merceologiche (sia nel centro storico che nella restante parte del territorio): frazione umida comportabile, frazione secca residua e frazioni secche recuperabili (carta, cartone, vetro, plastica e metalli) – **fino a punti 18.**
- a2. Raccolta presso utenze non domestiche per ogni frazione di rifiuto, calendarizzazione e servizi dedicati, sia nel periodo estivo che invernale – **fino a punti 5.**
- a3. Raccolta rifiuti ingombranti e verde (servizi a chiamata) – **fino a punti 2.**
- a4. Servizio di raccolta differenziata presso area mercato, manifestazioni, fiere ecc. e raccolta dei rifiuti di qualunque natura e provenienza giacenti su strade ed aree pubbliche – **fino a punti 2.**
- a5. Raccolta stradale differenziata (compresa raccolta RUP) – **fino a punti 1**

#### **b) SERVIZI DI NETTEZZA URBANA: MAX PUNTI 13**

- b1. Pulizia stradale (manuale, meccanizzata e mista) nell'intero territorio comunale (Centro storico, centro urbano, periferia ed area esterna) – **fino a punti 7.**
- b2. Diserbo stradale e taglio erba – **fino a punti 3.**
- b3. Servizio di pulizia aree mercato, manifestazioni pubbliche, fiere ecc. – **fino a punti 2.**
- b4. Raccolta foglie e prevenzione pollini – **fino a punti 1.**

#### **c) SERVIZI ED ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE: MAX PUNTI 5**



- c.1 Campagna informativa di avvio dei nuovi servizi (compresa campagna di compostaggio domestico, creazione albo compostatori ecc.) sull'intero territorio comunale: materiali informativi, tempistica, manifestazioni, serate informative, incontri di concertazione con le categorie di soggetti portatori di interesse, corso di compostaggio, ecc.) – **fino a 2 punti**.
- c.2 Campagne annuali di rafforzamento/gratificazione e di educazione ambientale per l'intera durata dell'appalto (giornate ecologiche, attività rivolta alle scuole, visite guidate presso impianti di recupero, seminari ecc.) – **fino a 1 punto**.
- c.3 Modalità consegna kit per la raccolta differenziata agli utenti (a domicilio/a magazzino) ed organizzazione dello start-up; capillarità distribuzione; gestione dati; metodi e criteri per la rimodulazione del servizio di raccolta domiciliare sotto i profili della sostituzione delle volumetrie, dei cambi di frequenze per determinate utenze, di attenzioni alle utenze non domestiche, secondo un modello di qualità che preveda retroazioni continue; ecc. – **fino a punti 1**.
- c.4 Gestione ecosportello e programma servizi informativi rivolti all'utenza, (carta servizi, numero verde ecc.), monitoraggio servizi e flusso comunicazioni a favore dell'Amministrazione comunale – **fino a punti 1**.

d) SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO DI RACCOLTA MATERIALI, CENTRO SERVIZI ED ISOLE ECOLOGICHE ITINERANTI: MAX PUNTI 6

- d.1 Progetto, metodologia e tempistica per la realizzazione del centro di raccolta comunale – **fino a punti 3**.
- d.2 Programma gestione dei centri di raccolta materiali (orari apertura, modalità accesso utenti, gestione dati e controllo, attrezzature, divulgazione presso cittadinanza, ecc.) ed isola ecologica itinerante – **fino a punti 2**.
- d.3 Progetto e programma di gestione per il cantiere/centro servizi quale sede operativa dell'Appaltatore per lo svolgimento dei servizi in appalto – **fino a punti 1**.

e) ATTREZZATURE, MEZZI, FORNITURE MATERIALI D'USO: MAX PUNTI 5

- e.1 Caratteristiche e qualità dei prodotti/attrezzature/contenitori/sacchi utilizzati per i servizi di raccolta dei rifiuti sotto i profili della robustezza chimico-fisica, della praticità di utilizzo da parte degli utenti e dell'estetica, sulla base della documentazione prodotta e relativa campionatura, in considerazione dei requisiti minimi previsti dall'apposito allegato al Capitolato Speciale d'Appalto; – **fino a punti 3**.
- e.2 Caratteristiche tecniche e qualità ambientale dei veicoli/mezzi/attrezzature di lavoro utilizzate, sulla base della documentazione prodotta, in coerenza con le funzioni previste nel CSA e l'efficacia del servizio cui sono destinati; – **fino a punti 2**.

f) SERVIZIO INTEGRATIVI/MIGLIORATIVI: MAX PUNTI 8

- f.1 varianti migliorative che modificano le modalità di erogazione di un servizio già previsto migliorandone l'efficienza e/o l'efficacia (ad esempio incrementi delle frequenze dei passaggi di pulizia/raccolta, numero lavaggio contenitori, ecc.); – **fino a punti 4**.
- f.2 varianti integrative, ovvero servizi di assoluta novità, non previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto ma ritenuti recepibili rispetto a quelli richiesti dal Capitolato stesso (esclusa la raccolta dei RUP – pile e farmaci), che sono tali da concorrere al conseguimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione aggiudicatrice (ad esempio: rimozione graffiti, interventi per emergenza neve o calamità, servizi di monitoraggio sul territorio per contenere il fenomeno delle discariche abusive e l'abbandono di rifiuti; servizi rivolti alle utenze non residenti; ecc.); – **fino a punti 4**.



La valutazione di ciascun servizio verrà condotta, sulla base dei criteri e sub-criteri di suddivisione sopra indicati, anche in funzione:

- del modello organizzativo, calendarizzazione dei servizi e modalità di svolgimento operativo dell'attività con particolare riferimento alla rispondenza, efficacia e coerenza delle stesse rispetto agli obiettivi ed alle esigenze del Comune di Frosinone;
- della coerenza tra la proposta tecnica e le forze (veicoli e personale) impiegate: per ogni servizio sarà valutato l'equilibrato rapporto tra numero di persone e numero di veicoli impiegati in relazione al numero di utenze/zone servite e alle frequenze di servizio proposte, alla luce dei criteri di rendimento medi espressi in prese/turno/squadra, nonché la razionalità del calendario settimanale/stagionale;
- dell'attenzione rivolta al rapporto con la fisionomia del territorio con riguardo al centro storico ed alle connesse problematiche di spazi e viabilità, tenuto conto delle previsioni di cui al capitolato;
- delle risorse messe in campo in termini di mezzi/attrezzature (qualità, numero, scorte e tipologia) e operatori, dimensionamento squadre operative/logistica, parametri di produttività ed analisi carichi di lavoro;
- della razionalità delle scelte operative ed eventuali innovazioni tecnologiche o di processo, rispetto alle previsioni minime, con riferimento alle metodologie, ai percorsi, programmi ed orari;
- dell'organizzazione di un sistema di controllo interno, a opera della dirigenza aziendale, per la programmazione dei servizi, la gestione del personale, l'operato dei singoli addetti allo svolgimento dei servizi previsti;
- dei valori tecnici ed ambientali, con riferimento alla qualità ed articolazione del parco veicoli, emissioni in atmosfera, impatto sul traffico e rumorosità;
- dell'organizzazione di un sistema di comunicazione e informazione costante e esaustivo dall'Appaltatore verso l'Amministrazione aggiudicatrice in merito all'andamento dei servizi.

Il valore di VT si otterrà quale somma algebrica dei punteggi ottenuti per ognuna delle componenti tecniche elencate dalla lettera a) alla e) del punto 15.1 .

### **15.2 VALUTAZIONE ECONOMICA (VE) :**

Per la valutazione Economica dei servizi di base (VE) relativa ai servizi così come definiti nel Capitolato d'Appalto, verranno attribuiti **35 (trentacinque)** punti all'offerta recante la percentuale di ribasso più alta proposta.

### **15.3 VALUTAZIONE COMPLESSIVA**

La valutazione complessiva di ciascun concorrente sarà pari alla sommatoria dei punteggi ottenuti per i due parametri di valutazione VT e VE. La graduatoria verrà determinata dall'ordine decrescente dei valori registrati.

In caso di offerte con pari punteggio, si darà precedenza, nell'ordine, alla offerta che avrà riportato il maggior punteggio per l'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità, la gara è aggiudicata attraverso sorteggio, ai sensi di legge.

A norma degli artt. 86 e ss. del D.Lgs. 163/06, saranno escluse le offerte che presentino carattere anormalmente basso, previa verifica delle precisazioni e giustificazioni fornite dai concorrenti, che saranno successivamente ed eventualmente richieste agli stessi come previsto dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06.

In ordine agli elementi eventualmente forniti dai concorrenti a giustificazione del ribasso, l'Ente appaltante considererà anomale le offerte che presentino una percentuale di ribasso tale da incidere in modo ingiustificato, direttamente o indirettamente, sul costo e/o sulla sicurezza del personale.

Nel caso in cui nessuna offerta risulti anormalmente bassa ai sensi dell'art.86 comma 2 del D.lgs.163/2006, l'Amministrazione si riserva il potere, ove ne sussistano ragioni, di procedere comunque ai sensi dell'art.86 comma 3 del D.lgs.163/2006.

L'Ente appaltante, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs. 163/06, può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto in appalto. In tal caso, i concorrenti nulla potranno pretendere, nemmeno a titolo di ristoro economico



delle spese sostenute per la partecipazione, L'Amministrazione si riserva, a sua insindacabile facoltà, di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

### **16. Procedura di aggiudicazione**

La prima seduta pubblica di gara è fissata per il giorno, l'ora e il luogo richiamati nel bando di gara la cui data potrà essere aggiornata mediante comunicazione via telefax alle imprese concorrenti che abbiano presentato offerta o, in alternativa, mediante pubblicazione sul profilo della stazione appaltante al sito [www.comune.frosinone.it](http://www.comune.frosinone.it)

Nella data ed ora indicate, o comunque rese note ai concorrenti, la Commissione appositamente nominata, provvederà, in seduta pubblica, alla verifica dell'integrità dei plichi, alla verifica della data ed ora di ricezione.

I rappresentanti dei concorrenti (non più di due persone per ogni offerente), se muniti di delega (anche in carta semplice, purché con esplicito riferimento alla procedura in oggetto) o che dichiarino verbalmente di essere rappresentanti legali, direttori tecnici o procuratori del concorrente purché tale circostanza risulti successivamente accertata dalla documentazione presentata per l'ammissione e, in ogni caso, muniti di un documento di riconoscimento, potranno far verbalizzare le loro osservazioni. Diversamente sarà possibile solo assistere alle sedute pubbliche della Commissione.

#### **16.1 Apertura delle offerte**

La Commissione giudicatrice, espletate le formalità di rito, procede alla verifica della integrità e regolarità dei plichi pervenuti nei termini; quindi procede all'apertura dei plichi e per ciascun plico alla verifica della completezza dell'offerta, verificando la presenza, nonché la correttezza formale e del confezionamento, delle buste interne (A,B,C) all'interno del plico principale e successivamente all'apertura della Busta "A-Documentazione", contenente la domanda di ammissione con la documentazione amministrativa; procederà, quindi, al controllo della stessa, in termini di correttezza formale e completezza, ed alla verifica dei documenti richiesti ai concorrenti per l'ammissione alla gara, valutando la sussistenza dei requisiti richiesti e provvedendo, nel caso di esito negativo della valutazione, alla esclusione motivata del concorrente in esame. Ove le operazioni non si esaurissero in tale seduta, le operazioni medesime potranno essere condotte in successive sedute pubbliche fino al loro esaurimento. Delle ulteriori sedute pubbliche verrà data comunicazione verbale ai rappresentanti delle ditte presenti; l'aggiornamento delle sedute avverrà, infatti, con decisione presa dal seggio di gara in seduta pubblica.

All'esito dell'esame di tutte le buste "A" delle offerte pervenute nel termine perentorio ed i cui plichi o le cui buste non siano sostanzialmente o gravemente difformi da quanto prescritto, la Commissione, raccolte le eventuali osservazioni delle persone legittimate a parlare in nome e per conto delle singole imprese concorrenti, provvederà all'ammissione delle Imprese che hanno presentato regolare documentazione.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, il concorrente è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di gg. 10 dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante, pena l'esclusione dalla gara (art. 38, comma 2-bis e art 46, comma 1-ter, del D.Lgs. 163/2006, introdotti dall'art. 39 del D.L. n. 90/2014).

Ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.L.vo 163/2006 e s.m.i., prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte tecniche, verrà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data del ricevimento della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione probatoria dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'AVCP per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.L.vo 163/2006 e s.m.i.

**A soli fini collaborativi, si chiede di fornire la prevista documentazione già in sede di gara, inserendola nella busta "A", contenente la documentazione amministrativa.**

Al termine di detta fase, come disposto dagli artt. 120, comma 2 e 283, comma 2, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. (come novellato dall'art. 12 del D.L. 52 del 7 maggio 2012), la Commissione appositamente nominata aprirà in seduta pubblica le buste "B-Offerta Tecnica" contenenti le offerte tecniche ed





all'esposizione della documentazione ivi inclusa, al fine di procedere esclusivamente alla verifica della presenza dei documenti prodotti dalle imprese offerenti. Successivamente la Commissione procederà a sigillare all'esterno la busta "C – Offerta economica" ed il Presidente dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

La Commissione, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i., procederà in una o più sedute riservate alla valutazione dell'offerta tecnica con i criteri indicati sia nel CSA che nel presente disciplinare, attribuendo i punteggi di cui al precedente punto 15 e provvedendo, se del caso, alla valutazione della anomalia delle offerte, alla richiesta dei documenti giustificativi per le offerte in sospetto di anomalia ed alla esclusione dei concorrenti promotori di offerte risultate anomale in esito alla valutazione, a termini dell'art.86 e ss. del D.Lgs.163/06.

Se del caso, a proprio giudizio discrezionale e insindacabile, la Commissione potrà richiedere, a tutti i partecipanti ammessi, chiarimenti sulla documentazione presentata.

Conclusi i lavori in seduta riservata, la seduta pubblica è ripresa, nel giorno e nell'ora stabiliti e comunicati via telefax con preavviso minimo di tre giorni, per l'apertura della Busta C-Offerta Economica e per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa così come definita al punto 15. Il Presidente della Commissione, comunicati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica, procederà all'apertura della busta "C" contenente l'offerta economica delle imprese ammesse.

La Commissione di gara verificherà le offerte presentate da ciascuna impresa e contenute nella busta "C" ed al termine di tale attività procederà a stilare apposito verbale e a dichiarare pubblicamente aggiudicataria provvisoria quella che avrà raggiunto il punteggio complessivo massimo.

In caso di parità del punteggio totale tra i primi concorrenti classificati in graduatoria, l'aggiudicazione è fatta in favore del concorrente che ha presentato la miglior offerta tecnica; qualora vi sia parità anche del punteggio attribuito all'offerta tecnica, si procede mediante sorteggio pubblico nella stessa seduta.

Sempre in seduta pubblica, inoltre, la Commissione Giudicatrice verificherà la necessità o meno di assoggettare a verifica di anomalia l'offerta risultata prima graduata. L'eventuale verifica dell'anomalia sarà effettuata secondo le procedure previste dall'art.88 del D.lgs.163/2006.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, la richiesta di controllo sul possesso dei suddetti requisiti e altresì inoltrata entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara anche all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dal comma 1 del medesimo disposto, si procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'Amministrazione appaltante si riserva, se lo ritiene necessario, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, nei limiti di cui all'art. 46, D. Lgs. n. 163/2006 e ss. mm..

All'aggiudicazione definitiva si procederà a norma di legge.

Tutte le operazioni di gara saranno oggetto di verbalizzazione ai sensi dell'art.78 del D.Lgs. 163/06 a cura del segretario designato. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogare o differirne i termini, dandone comunicazione ai concorrenti, per motivi di pubblico interesse o qualora non vi siano sufficienti disponibilità di bilancio, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo, neppure a titolo di ristoro delle spese sostenute per la partecipazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua e conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa. L'ente appaltante potrà in ogni caso recedere dall'aggiudicazione per motivi di opportunità e convenienza senza che ciò comporti pretesa alcuna, sotto alcun rispetto, da parte dei concorrenti .

**AVVERTENZA: La verifica del possesso dei requisiti** di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del d.lgs 163/2006 e della delibera attuativa (Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, Deliberazione 24 dicembre 2012, n. 111) attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis;

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Coerentemente con quanto previsto dall'art. 77, comma 5, del Codice e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2010, tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC. Pertanto, è necessario che possieda un indirizzo PEC:



- almeno un amministratore/legale rappresentante di ogni operatore economico (casella PEC personale dell'amministratore e casella PEC dell'operatore economico); nel caso di operatore economico persona fisica casella PEC personale;
- eventuale delegato dall'operatore economico (casella PEC personale del delegato e casella PEC dell'operatore economico).

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21, comma 2, del Dlgs 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i., i documenti inseriti dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dai soggetti di cui al comma 2, lettere c) e d). Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

### **16.2 – Doveri dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario definitivo dovrà costituire una cauzione definitiva nella misura prevista dall'art.113 del D.Lgs. n.113/2006 e s.m.i nonché il deposito delle spese contrattuali, poste interamente a suo carico. Si intendono applicabili, sebbene non espressamente richiamate, tutte le norme contenute nel bando di gara e nel Capitolato Speciale d'appalto. In caso di contrasto tra le norme del presente bando e quelle contenute nel Capitolato Speciale d'appalto, ai fini della regolarità della procedura concorsuale, si intenderanno prevalenti le prime in quanto il bando di gara e il disciplinare costituiscono la *lex specialis* del procedimento.

### **16.3 Aggiudicazione e perfezionamento del contratto**

Determinata l'offerta che risulta congrua nel suo complesso, l'Amministrazione procederà con unico atto all'aggiudicazione definitiva nei confronti di detta offerta e all'esclusione delle offerte risultate anomale. La lettura della graduatoria finale e la individuazione della migliore offerta ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e, pertanto, non vincola l'Ente appaltante. L'aggiudicazione diviene efficace e definitiva solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal Disciplinare di gara e dichiarati nell'istanza di partecipazione dal soggetto concorrente, a termini dell'art. 48 del D.Lgs.163/06, secondo le forme probatorie che la Stazione Appaltante riterrà opportune - e tramite atto di determinazione del Responsabile del Servizio competente. In caso di verifica negativa si provvederà a nuova aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'Ente appaltante provvede a richiedere la produzione delle documentazioni allo stesso propedeutiche per quanto ancora eventualmente non prodotte (Documento Regolarità contributiva, ex D.L. 210/2002, estremi per la tracciabilità finanziaria ex L.136/2010, certificazioni di iscrizione ad albi professionali, certificati dei carichi pendenti e casellari giudiziali, ricevuta della Tesoreria Comunale per il deposito delle spese di stipulazione del contratto, di registro e accessorie che saranno tutte a carico della Ditta Aggiudicataria. etc.).

Si avverte che nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa. L'Ente appaltante si riserva di acquisire le informazioni antimafia ai sensi del D.P.R. 252/98 e, qualora risultassero a carico del concorrente partecipante in forma singola, associato, consorziato, società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, l'Ente appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva la stipula del contratto avverrà secondo modi, forme e tempi previsti dall'art.11 del D.Lgs.163/06.

### **17. Documentazione**

La documentazione inerente alla gara è disponibile presso il seguente punto di contatto: Settore **Pianificazione Territoriale, Ambiente ed Urbanistica**.

L'intera documentazione di gara, comprendente il Bando di gara, il presente Disciplinare integrativo, il Capitolato Speciale di Appalto, gli Allegati tecnici allo stesso, la modulistica predisposta, è altresì disponibile e scaricabile sul profilo di committente [www.comune.frosinone.it](http://www.comune.frosinone.it), sito internet del Comune di Frosinone, ove, se del caso, saranno pubblicate eventuali comunicazioni inerenti la procedura di gara.

La presa visione della documentazione presso gli Uffici può essere effettuata dal Direttore Tecnico o dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'impresa medesima (la mandataria in caso di imprese riunite) o da un Tecnico dell'impresa medesima in possesso di idonea qualificazione professionale per



la valutazione degli elaborati grafici e dei luoghi dove dovranno essere eseguiti i lavori, munito di delega del legale rappresentante, con allegata fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità dello stesso legale rappresentante, dalla quale risulti altresì la qualifica professionale del soggetto incaricato della presa visione.

E' facoltà dell'impresa partecipante di richiedere di eseguire sopralluogo assistito sulle aree interessate dallo svolgimento dei servizi.

Di tale sopralluogo non verrà rilasciata dall'ufficio competente certificazione.

Ai fini dell'effettuazione del sopra indicato sopralluogo i concorrenti potranno richiederlo previo appuntamento telefonico all'indirizzo di cui al punto di contatto indicato nel bando.

### **18. Informazioni di carattere generale**

Il bando di gara, conformemente alle specifiche tecniche di cui all'Allegato X del D.Lgs. 163/2006, è stato inviato all'Ufficio Pubblicazioni della GUCE in data 26.01.2015.

Il bando di gara e gli avvisi esito gara sono pubblicati altresì con le modalità previste dall'art.66 D.Lgs. 163/06. Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara, comprese le comunicazioni di esclusione, saranno comunicate alle ditte interessate tramite fax al numero indicato sull'istanza di partecipazione. Ciascuna ditta si impegna a comunicare eventuali variazioni.

In caso di RTI, le comunicazioni saranno effettuate soltanto all'impresa mandataria. In caso di consorzio le comunicazioni saranno effettuate soltanto al consorzio.

Le predette comunicazioni di esclusione sostituiscono qualunque altra forma di notificazione da parte dell'Amministrazione Comunale di Frosinone; dal momento della comunicazione decorrono i termini utili per esperire i rimedi di tutela previsti dalla vigente normativa.

Per tutte le controversie è competente il Foro di Frosinone.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non dar corso alla gara, anche ad aggiudicazione provvisoria già avvenuta, qualora, a suo insindacabile giudizio, dovesse ritenere pregiudicato l'interesse pubblico di cui ha cura.

E' tassativamente esclusa qualsiasi possibilità di integrazione e/o di modifica delle dichiarazioni rese e dei documenti presentati, dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, comporta per il concorrente interessato il pagamento di una sanzione pecuniaria di € 26.745,00 (euro ventiseimilasettecentoquarantacinque/00) in favore della stazione appaltante, pari all'uno per mille dell'importo dei lavori, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. Il concorrente è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di giorni 10 dalla ricezione della richiesta, pena l'esclusione dalla gara (art. 38, comma 2-bis e art. 46, comma 1-ter del D.Lgs. 163/2006, introdotti dall'art. 39 del D.L. n. 90/2014).

L'Amministrazione, si riserva, altresì, la facoltà, in caso di morte, fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare il **concorrente che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.**

Il periodo decorso il quale la ditta concorrente potrà svincolarsi dall'offerta fatta e' di 180 gg. dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. La stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di legge. Lo stipulando contratto non conterrà la clausola compromissoria.

### **19. Riferimenti normativi**

Per tutto ciò che non è espressamente stabilito dalle disposizioni previste nel Bando di gara, nel presente Disciplinare integrativo, che assume ad ogni effetto valore regolamentare della procedura di gara e nel CSA e negli allegati tecnici, si rinvia al D.Lgs. 163/2006 oltre che alle norme del Codice Civile e alle altre disposizioni legislative/regolamentari nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, alle leggi nazionali e comunitarie vigenti in materia di Appalti pubblici, al D.Lgs. 152/06 e s.m.i, ed agli ulteriori riferimenti legislativi/regolamentari vigenti comunque applicabili.

### **20. Riservatezza delle informazioni**

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Ente appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

- \* Finalità del trattamento: in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione



della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge. I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

- \* Dati sensibili: i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili".
- \* Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.
- \* Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite; al Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario; ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.
- \* Diritti del concorrente interessato: relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al citato decreto legislativo. Acquisite le suddette informazioni con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Si precisa, altresì, che il soggetto aggiudicatario dovrà utilizzare tutti i dati di cui verrà a conoscenza per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

### **21. Obblighi per la tracciabilità finanziaria**

21.1 L'appaltatore ed eventuali subappaltatori dovranno assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i;

21.2 L'Appaltatore dovrà impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Frosinone della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi medesimi.

### **22. Restituzione delle documentazioni**

Tutte le documentazioni, certificazioni, produzioni presentate dagli Operatori Concorrenti saranno, in esito alla procedura di aggiudicazione, trattenuti dalla Amministrazione aggiudicatrice, senza alcun onere di restituzione, rimborso o ristoro nei confronti dei soggetti risultati non aggiudicatari, salvo lo svincolo, a richiesta, della cauzione provvisoria prestata per la partecipazione alla gara.

### **23. Avvertenze finali.**

Le norme regolanti la gara sono tassative ed inderogabili. La partecipazione alla gara da parte degli Operatori costituitisi, comporta la piena accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare, che assume valore regolamentare ai fini della procedura pieno, tassativo e inderogabile, alla pari del bando e a miglior precisazione dello stesso, nonché del CSA, dei relativi allegati, e della ulteriore documentazione inerente la gara.

**Il Dirigente del Settore Ambiente**  
**( Arch.Elio Noce )**  
(Documento firmato digitalmente)

**Il Dirigente del Settore Governance**  
**(Dr.Andrea Manchi)**  
(Documento firmato digitalmente)